

OFFRE D'EMPLOI

CHARGE.E DE MISSION ECONOMIE CIRCULAIRE

· A PROPOS DE LA CRESS ·

La Chambre régionale de l'Économie sociale et solidaire – Cress - de Bretagne regroupe 110 réseaux et organisations locales de l'économie sociale et solidaire (ESS). Elle œuvre pour la promotion et le développement de l'ESS en partenariat avec les pouvoirs publics et les réseaux d'acteurs concernés. Ces missions sont reconnues d'utilité publique par la loi du 31 juillet 2014 relative à l'ESS.

MISSIONS :

Dans le cadre d'un poste devenant vacant suite à une mobilité interne, la Cress recrute un.e chargé.e de mission économie circulaire.

Au sein de l'équipe « économie circulaire » composée de 4 salarié.e.s, et dans le cadre d'une stratégie définie collectivement par cette équipe, il ou elle aura les fonctions suivantes :

1. Coordination du projet « économie circulaire »

En lien étroit avec les 3 autres salarié.e.s de l'équipe:

- Organiser le comité de pilotage, animer les relations avec les partenaires du projet
- Assurer la coordination administrative et financière du projet
- Piloter la construction politique du réseau « économie circulaire en ESS »
- Développer et diffuser des données et informations relatives à l'économie circulaire en ESS
- Participer aux travaux du réseau des Cress au sein d'ESS France

2. Diffusion d'une expertise « économie circulaire en ESS » auprès des collectivités territoriales et de l'écosystème de développement de l'ESS

- Encourager, accompagner les collectivités et leur apporter des conseils ciblés dans leurs démarches d'économie circulaire
 - Produire de la documentation, coordonner les webinaires « Circul'heure »
 - Accompagner la montée en compétences des acteurs de l'écosystème ESS sur l'économie circulaire (pôles ESS, TAg BZH, France Active Bretagne)
-

3. Veille sur les filières et activités émergentes

- Réaliser ou piloter des études sur des filières ou activités émergentes ou à besoins identifiés
- Contribuer aux dynamiques locales, régionales et nationales en lien avec les enjeux de l'économie circulaire (ex : déchets coquilliers, papier-carton, biodéchets, consigne de verre, matériel informatique...)

4. Contribution au projet stratégique de la Cress avec l'ensemble des autres salarié.e.s

PROFIL :

Compétences principales demandées :

Ce poste nécessite une grande autonomie de prise d'initiatives, dans la gestion de son temps et dans l'animation des relations avec les partenaires concernés, ainsi qu'une grande rigueur d'organisation administrative et de gestion financière. Il nécessite les compétences suivantes :

- Accompagnement d'organisations de l'ESS
- Animation et suivi de groupes de travail,
- Développement et pilotage de projets,
- Gestion des relations avec les partenaires et l'environnement (acteurs et réseaux de l'ESS, pouvoirs publics, administration, ...) en lien avec la mission confiée,
- Développement d'une veille stratégique,
- Suivi de l'organisation administrative et de la gestion financière de la mission.

Profil de la personne recherchée :

Formation supérieure en sciences de gestion, finances ou gestion et administration des entreprises ou expérience équivalente.

Une expérience professionnelle de 5 ans minimum est requise.

Une connaissance des réseaux de l'économie sociale et solidaire et/ou de l'économie circulaire et des pouvoirs publics, en particulier ceux de Bretagne, sera appréciée.

CONDITIONS D'EMPLOI :

- La personne sera placée sous l'autorité hiérarchique du directeur de la CRESS de Bretagne :
- Recrutement en contrat à durée indéterminé, à temps partiel 80%
- Poste de cadre, groupe G de la convention collective nationale ECLAT (forfait 168 jours annuels pour 0,8 ETP)
- Salaire brut mensuel (pour 0,8 ETP) : 2 022 € + reconstitution de carrière selon les règles de la Convention Collective Nationale de l'Animation,
- Poste domicilié à Rennes, avec des possibilités de télétravail
- Prise de fonction dès que possible

MODALITES DE CANDIDATURE :

CV et lettre de motivation à adresser, exclusivement par courriel, à ibesnard@cress-bretagne.org avant le vendredi 20 août 2021.

Dates d'entretien : jeudi 2 septembre (Merci de réserver cette date le cas échéant)

Pour tous contacts ou renseignements complémentaires, contactez :

Amandine BONNEAU au 07 55 65 46 13

Bettina GANDON au 07 48 72 14 24